



FORMATION EN PRESENTIEL ET/OU EN DISTANCIEL (SELON LE THEME)

AUTOCAD LT - PRISE EN MAIN

Dernière mise à jour le 14/03/2023.

OBJECTIF

Acquérir les compétences et connaissances nécessaires à la prise en main d'AUTOCAD LT

COMPÉTENCES DÉVELOPPÉES

- Adapter son outil de travail.
- Réaliser ou modifier un dessin 2D, mécanique ou architectural
- Améliorer sa productivité
- Adapter les travaux pour les exporter en fichier ou vers un traceur

PUBLIC CONCERNÉ

Toute personne souhaitant effectuer des dessins ou des schémas techniques avec Autocad

MODALITÉS D'ACCÈS

Vous pouvez vous inscrire pour suivre une de nos formations jusqu'à la veille de la date de démarrage si la formation est financée directement par votre entreprise ET si le nombre maximum de participants n'est pas atteint. Si la formation est financée via un OPCO, vous devez au préalable avoir obtenu un accord de ce dernier.

MODALITÉS DE DÉROULEMENT DE L'ACTION DE FORMATION

Formation présentielle ou distancielle dispensée par un formateur expérimenté. La formation alterne des exposés théoriques, des démonstrations et la mise en pratique au travers d'exercices et de cas concrets.

Tarif

1450 € HT
par participant

Réf.

AUTOCAD1

Contact

0465260114
nathalie.husson@univlearn.fr
<https://univlearn.fr/>

PRÉ-REQUIS

- Etre initié à la micro-informatique
- Connaissance de base du système d'exploitation Windows et de ses fonctionnalités principales
- Notions de dessin technique préférables.

ACCESSIBILITÉ AUX PERSONNES EN SITUATION DE HANDICAP

Nos locaux sont accessibles aux Personnes à Mobilité Réduite PMR. De plus, nos conseillers sont disponibles pour vous accompagner dans vos démarches à travers nos partenaires. Nous sommes en mesure de mobiliser les expertises, les outils nécessaires pour vous accueillir, vous accompagner et vous former.



Niveau

Autres formations
professionnelles continues



Modalité

Présentiel



Effectif par session

2 mini > 6 maxi



Durée

21 heures / 3 jour(s)



PROGRAMME

Module 1 : Généralités

- Objet et domaine d'application de la CAO / DAO
- Méthodologie de travail
- Formats de fichier (DWG, DXF, DWT...)

Module 2 : Présentation de l'interface

- Ruban
- Onglets de documents
- Palettes (propriétés, calques...)
- Ligne de commande
- Menu contextuel
- Barre d'état

Module 3 : Gestion de l'affichage

- Zoom (clavier, molette...)
- Panoramique (clavier, molette...)
- Régénération

Module 4 : Dessin

- Méthodes d'entrées de coordonnées (cartésiennes, polaires, absolues/ relatives, directe...)
- Notion d'échelle et d'unité
- Aides aux dessins (grille, accrochage, repérage aux objets, saisie dynamique, propriétés rapides...)
- Commandes de création d'objets (ligne, droite, demi-droite, point, polyligne, cercle, arc, ellipse, spline, rectangle, polygone, anneau...)
- Hachure et dégradé
- Texte (une seule ligne, multiligne)
- Nuage de révision
- Sélections d'objets, méthodologie de base
- Commande de modification (déplacer, copier, rotation, aligner, échelle, étirer, ajuster, prolonger, miroir, décaler, raccord, chanfrein...)
- Objets réseaux associatifs (rectangulaire, polaire, le long d'une trajectoire)
- Utilisation des poignées

Module 5 : Propriétés des objets

- Calques (création, paramétrage, suppression...)
- Couleur
- Types de ligne
- Épaisseur
- Transparence

Module 6 : Blocs



- Création & utilisation de blocs dans le dessin
- Distinguer la Définition de blocs et les Références de blocs
- Gérer les attributs
- Organisation (notion de bibliothèque)
- Palettes Blocs & DesignCenter
- Notion de Blocs dynamiques

Module 7 : Cotation

- Création (linéaire, alignée, angulaire, rayon, diamètre, ligne de repère...)
- Commande cotation polyvalente
- Notion de style de cotes et de ligne de repère multiple

Module 8 : Mise en page & Impression

- Gestionnaire des mise en page
- Paramétrage d'une mise en page (traceur, format...)
- Notion d'espace Objet / Papier
- Insérer un cartouche
- Création et paramétrage des Fenêtres (positionnement, échelle, verrouillage...)
- Gestion spécifique des Calques dans le contexte
- Impression
- Exportation DWF/PDF

Module 9 : Pêle-mêle

- Commandes de renseignement (mesure de distances et surfaces, localiser un point...)
- Systèmes de coordonnées utilisateur (création, enregistrement...)
- Objets Annotatifs
- Notion de Références externes
- Gabarits de dessin, création & utilisation
- Paramétrage des Options de base du logiciel

INTERVENANT(S)

Consultant formateur expérimenté

ÉVALUATION

Chaque module de cours est concrétisé par un TP afin de permettre l'acquisition d'un vrai savoir-faire sur tous les points abordés, Questions posées par le formateur tout au long de la formation à l'oral ou à travers un QCM

ATTRIBUTION FINALE

Attestation individuelle de formation