



FORMATION EN PRESENTIEL ET/OU EN DISTANCIEL (SELON LE THEME)

ADMINISTRATION DES POSTES DE TRAVAIL WINDOWS 11

Dernière mise à jour le 26/07/2023.

OBJECTIF

Acquérir les compétences pour configurer et administrer les postes de travail Windows 11 dans une infrastructure hybride. Les différences avec W10.

COMPÉTENCES DÉVELOPPÉES

- Savoir administrer Windows 11 dans un environnement hybride
- Savoir gérer les mises à jour et les montées de version
- Savoir configurer les environnements utilisateurs
- Utiliser PowerShell 7 avec Terminal Windows
- Savoir déployer et gérer les applications UWP
- Assurer la maintenance de Windows 11

PUBLIC CONCERNÉ

Techniciens, Administrateurs et ingénieurs systèmes souhaitant mettre à jour leurs compétences techniques sur Windows 11.

MODALITÉS D'ACCÈS

Vous pouvez vous inscrire pour suivre une de nos formations jusqu'à la veille de la date de démarrage si la formation est financée directement par votre entreprise ET si le nombre maximum de participants n'est pas atteint. Si la formation est financée via un OPCO, vous devez au préalable avoir obtenu un accord de ce dernier.

MODALITÉS DE DÉROULEMENT DE L'ACTION DE FORMATION

Formation présentielle ou distancielle dispensée par un formateur expérimenté. La formation alterne des exposés théoriques, des démonstrations et la mise en pratique au travers d'exercices et de cas concrets.

Tarif

NOUS CONSULTER

Réf.

WIND11-S2

Contact

0465260114
nathalie.husson@univlearn.fr
<https://univlearn.fr/>

PRÉ-REQUIS

- Avoir une bonne connaissance de l'interface Windows 10 et des services Active Directory

ACCESSIBILITÉ AUX PERSONNES EN SITUATION DE HANDICAP

Nos locaux sont accessibles aux Personnes à Mobilité Réduite PMR. De plus, nos conseillers sont disponibles pour vous accompagner dans vos démarches à travers nos partenaires. Nous sommes en mesure de mobiliser les expertises, les outils nécessaires pour vous accueillir, vous accompagner et vous former.



Niveau

Autres formations
professionnelles continues



Modalité

Présentiel



Effectif par session

2 mini > 6 maxi



Durée

7 heures / 1 jour(s)



PROGRAMME

Module 1 : Présentation technique de Windows 11

- Les différentes éditions, licences et politiques de support éditeur
- Les canaux de distribution
- Le programme Windows Insider
- Les mises à niveau de fonctionnalité
- Les principales nouvelles applications intégrées
- Microsoft Powershell 7.2
- Présentation du Terminal Windows
- Les pilotes de périphériques DCH
- Les fonctionnalités facultatives
- Prérequis matériels de Windows 11
- Détail des nouveautés et améliorations de Windows 11

Atelier pratique : Prise en main de la nouvelle interface Utilisateurs. Prise en main de Windows Terminal. Installation de Powershell 7.2.

Module 2 : Interface et profils utilisateurs

- Configuration du menu Démarrer
- Intégration du Fluent Design
- Configuration d'un modèle d'Ecran d'Accueil et barre des tâches personnalisés

Atelier pratique : Configuration et déploiement d'un modèle d'Ecran d'Accueil et barre des tâches personnalisés

Module 8 : Surveillance et dépannage

- Nouveautés du Gestionnaire de Tâches
- Windows Admin Center
- Restauration automatisée

Atelier pratique : Installation des outils SysInternals. Installation de Windows Admin Center. Connexions distantes via Powershell. Utilisation de WinRE.

Utilisation du nouveau gestionnaire de tâches

LES PLUS

La formation sera adaptée au contexte de l'entreprise



INTERVENANT(S)

Consultant certifié Microsoft MCSE et MCT

ÉVALUATION

Chaque module de cours est concrétisé par un TP afin de permettre l'acquisition d'un vrai savoir-faire sur tous les points abordés, Questions posées par le formateur tout au long de la formation à l'oral ou à travers un QCM

ATTRIBUTION FINALE

Attestation Individuelle de formation