



FORMATION EN PRESENTIEL ET/OU EN DISTANCIEL (SELON LE THEME)

## GESTION DE PROJET

Dernière mise à jour le 16/10/2024.

### OBJECTIF

Comprendre et acquérir les compétences clés d'une bonne gestion de projet

### COMPÉTENCES DÉVELOPPÉES

- Acquérir une méthodologie rigoureuse pour conduire ses projets avec succès.
- Adopter les bonnes pratiques & savoir identifier les risques
- Savoir éviter les pièges les plus courants.
- Maîtriser les méthodes et bonnes pratiques de la conduite du changement
- Maîtriser la méthodologie & les outils spécifiques à la gestion de projet
- Animer son projet de manière collaborative & obtenir l'adhésion de l'utilisation des outils
- Connaître les clefs pour manager en transverse & adopter une attitude de leadership
- Disposer de repères pour construire & animer son projet de manière collaborative
- Comprendre le rôle & la posture du chef de projet
- Communiquer efficacement avec les acteurs du projet qu'ils soient internes ou externes
- Gérer efficacement son temps

Tarif

**2290 € HT**  
par participant

Réf.

**GESTPROJ**

Contact

0465260114  
contact@univlearn.fr  
<https://univlearn.fr/>

### PUBLIC CONCERNÉ

Personne chargée du pilotage d'un projet quel que soit sa taille et l'enjeu pour la société ou l'organisme. Chef de projet quel que soit son service ( IT, Marketing, communication RH, opérationnel...). Responsable d'application ou de domaine. Consultant en assistance à maîtrise d'ouvrage ou en maîtrise d'œuvre.

### PRÉ-REQUIS

- Aucun prérequis particulier.

### MODALITÉS ET DÉLAIS D'ACCÈS

Vous pouvez vous inscrire pour suivre une de nos formations jusqu'à la veille de la date de démarrage si la formation est financée directement par votre entreprise ET si le nombre maximum de participants n'est pas atteint. Si la formation est financée via un OPCO, vous devez au préalable avoir obtenu un accord de ce dernier.

### MÉTHODES ET MOYENS MOBILISÉS

Evaluation des acquis tout au long de la formation à travers des Tps, des Quizz ; Evaluation de satisfaction de fin de formation ; Attestation de fin de formation précisant les modules acquis et en cours d'acquisition ; Support de cours remis en fin de session.

### MODALITÉS DE DÉROULEMENT DE L'ACTION DE FORMATION

Formation présentielle ou distancielle dispensée par un formateur expérimenté. La formation alterne des exposés théoriques, des démonstrations et la mise en pratique au travers d'exercices et de cas concrets. Toutes nos formations sont sur mesure, nous échangeons avant de préparer la formation avec les interlocuteurs clés pour répondre au plus près aux attentes des personnes qui recevront la formation.



Niveau

**Autres formations  
professionnelles continues**



Modalité

**Présentiel**



Effectif par session

**2 mini > 6 maxi**



Durée

**28 heures / 4 jour(s)**



## PROGRAMME

### Jour 1

Définir le mode projet & Comprendre les rôles de chacun (comment interagir avec le groupe)  
Identifier les étapes incontournables d'un projet  
Construire l'équipe projet : identifier les co-équipiers, les contributeurs  
Appréhender les principales causes d'échecs et facteurs clés de succès d'un projet

### Jour 2

clarifier le besoin et les enjeux  
analyser le contexte du projet  
identifier les gains du projet  
Cartographier les risques et savoir comment les gérer

### Jour 3

Piloter le projet (mesurer l'avancement avec des livrables, planning, budget & des outils de suivi : indicateurs d'avancement, tableau de bord du projet, outils spécifiques : GANTT, PERT )  
Animer les comités de suivi, de pilotage et ateliers.  
Comparer les différentes méthodologies de gestion de projets : Standard & Agile & Scrum pour choisir celle qui sera le mieux adaptée à votre projet

### Jour 4

Maitriser les méthodes et bonnes pratiques de la conduite du changement :

Définir la conduite du changement & ses mécanismes  
Cartographier les acteurs et leurs rôles dans le processus de changements  
Comment faire face aux résistances  
Apprendre à communiquer dans une situation de changement  
Anticiper et gérer les conflits liés aux changements  
Adopter la posture ajustée  
Communiquer efficacement avec les acteurs du projet qu'ils soient internes ou externes

## LES PLUS

Cette formation est interactive, vivante, ludique & orientée terrain.

### INTERVENANT(S)

Aucun

### ÉVALUATION

Chaque module de cours est concrétisé par un TP afin de permettre l'acquisition d'un vrai savoir-faire sur tous les points abordés, Questions posées par le formateur tout au long de la formation à l'oral ou à travers un QCM

### ATTRIBUTION FINALE

Attestation individuelle de formation

