



FORMATION EN PRESENTIEL ET/OU EN DISTANCIEL (SELON LE THEME)

MANAGER DE PROXIMITÉ

Dernière mise à jour le 16/10/2024.

OBJECTIF

La mission principale du manager de proximité est d'assurer l'encadrement et l'accompagnement quotidiens de ses équipes. Cette formation vous fournira toutes les clés pour définir et affirmer votre posture de manager, valoriser l'autonomie de vos collaborateurs et gérer les conflits de manière efficace.

COMPÉTENCES DÉVELOPPÉES

- Impliquer les collaborateurs et obtenir leur adhésion.
- Gérer les situations délicates avec efficacité.
- Identifier son rôle et ses responsabilités en tant que manager de proximité.
- Adapter son style de management en fonction des situations.
- Développer l'autonomie des collaborateurs pour renforcer la motivation de l'équipe.

PUBLIC CONCERNÉ

Managers d'équipes

MODALITÉS ET DÉLAIS D'ACCÈS

Vous pouvez vous inscrire pour suivre une de nos formations jusqu'à la veille de la date de démarrage si la formation est financée directement par votre entreprise ET si le nombre maximum de participants n'est pas atteint. Si la formation est financée via un OPCO, vous devez au préalable avoir obtenu un accord de ce dernier.

MODALITÉS DE DÉROULEMENT DE L'ACTION DE FORMATION

Formation présentielle ou distancielle dispensée par un formateur coach expérimenté. La formation alterne des exposés théoriques, des démonstrations, des points sur les pratiques actuelles et des échanges sur les bonnes pratiques. Cas pratiques en groupe et/ou en individuel.

Tarif

1800 € HT
par participant

Réf.

MANAPROX

Contact

0465260114
contact@univlearn.fr
<https://univlearn.fr/>

PRÉ-REQUIS

- Aucune connaissance particulière.

MÉTHODES ET MOYENS MOBILISÉS

Evaluation des acquis tout au long de la formation à travers des Tps, des Quizz ; Evaluation de satisfaction de fin de formation ; Attestation de fin de formation précisant les modules acquis et en cours d'acquisition ; Support de cours remis en fin de session.



Niveau

7



Modalité

Présentiel



Effectif par session

2 mini > 8 maxi



Durée

21 heures / 3 jour(s)



PROGRAMME

Module 1 : Les rôles et missions du manager de proximité

- Connaître son rôle, ses missions et ses objectifs.
- Développer une expertise managériale : distinguer compétences techniques et compétences managériales.
- Découvrir la valeur ajoutée du manager de proximité.
- Resituer l'importance et le rôle de l'humain dans la fonction managériale.

Travaux pratiques

Réflexions en groupes et en grand groupe, études de cas.

Module 2 : Le pouvoir du manager de proximité

- Identifier les sources du pouvoir.
- Connaître les contraintes et les limites du pouvoir.
- Comprendre les mécanismes relationnels et les jeux de pouvoir entre manager et collaborateurs.
- Développer son autorité et son leadership : doser sa fermeté décisionnelle et sa souplesse relationnelle.
- Obtenir l'adhésion de ses collaborateurs aux valeurs, décisions et projets du service et de l'entreprise.
- Impliquer les collaborateurs et installer une confiance mutuelle : les outils du management collectif et individuel.

Travaux pratiques

Réflexions individuelles par la perception inversée.

Module 3 : Les comportements efficaces : le management situationnel

- Principes de base, objectifs, avantages et limites des différents styles de management.
- Identifier son style : autodiagnostic et étude de cas.
- Améliorer et adapter son style aux situations, contextes et collaborateurs.

Travaux pratiques

Autodiagnostic individuel de son style dominant sur la base d'études de cas types.

Module 4 : Développer l'autonomie des collaborateurs

- Comprendre les mécanismes de l'autonomie : compétences et implication.
- Mesurer l'autonomie des collaborateurs.
- Identifier et agir sur les moteurs de la motivation.

Module 5 : Reconnaître les réussites pour encourager

- Comprendre la spirale de l'échec ou de la réussite.
- Reconnaître les succès pour encourager.
- Se positionner comme facilitateur de réussites.
- Utiliser les signes de reconnaissance performants.

Travaux pratiques

Étude de l'impact des signes de reconnaissance par la perception inversée.

Module 6 : Les situations difficiles

- Connaître les origines des conflits et prendre du recul.
- Comprendre les mécanismes de l'escalade conflictuelle.
- Mieux gérer ses émotions, ses pensées et ses propres tensions.

Travaux pratiques

Jeux de rôles de cas concrets apportés par les participants.



INTERVENANT(S)

Consultant formateur expère

ÉVALUATION

Echanges et réflexions collectives et individuelles, Jeux de rôles filmés analyses personnalisées

ATTRIBUTION FINALE

Connaître le management de proximité