



FORMATION EN PRESENTIEL ET/OU EN DISTANCIEL (SELON LE THEME)

MÉTHODOLOGIE DE GESTION DE PROJETS ET MÉTHODES AGILES

Dernière mise à jour le 16/10/2024.

OBJECTIF

Acquérir les compétences nécessaires au métier de chef de projet.

COMPÉTENCES DÉVELOPPÉES

- Maîtriser la méthodologie & les outils spécifiques à la gestion de projet
- Savoir éviter les pièges les plus courants
- Gérer efficacement son temps
- Acquérir une méthodologie pour conduire ses projets avec succès.
- Comprendre le rôle & la posture du chef de projet
- Disposer de repères pour construire & animer son projet de manière collaborative
- Connaître les clefs pour « manager » en transverse & adopter une attitude de leadership
- Adopter les bonnes pratiques de gestion de projet





PUBLIC CONCERNÉ

Personne chargée du pilotage d'un projet informatique. • Chef de projet informatique. • Directeur de projets. • Responsable d'application ou de domaine. • Consultant en assistance à maîtrise d'ouvrage ou en maîtrise d'œuvre.

PRÉ-REQUIS

- Cette formation ne nécessite pas de prérequis, néanmoins, les projets d'innovation et/ou techniques, qui par définition, sont complexes et impliquent une transformation stratégique & des enjeux financiers requièrent des qualités humaines, de leadership, d'organisation & nécessitent un vernis technique

Tarif	3390 € HT par participant
Réf.	METHO -GESTPRO
Contact	0465260114 contact@univlearn.fr https://univlearn.fr/

 Niveau Autres formations professionnelles continues	 Modalité Présentiel	 Effectif par session 1 mini > 6 maxi	 Durée 42 heures / 6 jour(s)
--	--	---	--



PROGRAMME

Jour 1

Définir le mode projet & Comprendre le rôle de chacun
Identifier les étapes incontournables d'un projet
Appréhender les principales causes d'échecs et facteurs clés de succès d'un projet
Le diagnostic et l'étude d'impacts
Bien choisir les outils selon la situation et le projet : 7S , GAP Analysis, Pestel.

Jour 2

Cadrer le projet :
Clarifier le besoin et les enjeux
Analyser le contexte du projet
Construire l'équipe projet : identifier les co-équipiers, les contributeurs
Identifier les gains du projet
Cartographier les risques et savoir comment les gérer

Étudier & arbitrer la stratégie de changement

Jour 3

Piloter le projet : Mesurer l'avancement & utiliser les outils de suivi : planning, budget, indicateurs d'avancement, tableau de bord du projet (Suivre le calendrier par le planning, les jalons, le chemin critique, le suivi PERT & Gantt).
Animer les comités de suivi, de pilotage et ateliers.
Manager l'équipe & piloter les prestataires
Management participatif et collaboratif
Pilotage des livrables

Jour 4

Les méthodes agiles pour la gestion de projets IT
Comprendre les fondamentaux
Recueillir efficacement le besoin
Construire un product backlog
Estimer & prioriser les stories
Planifier & piloter le projet
Contrôler le déroulement du projet

Mettre en place une logique de déroulement
Définir les phases principales et leur contenu
Organiser les revues entre phases

Jour 5

Communiquer sur le projet
La communication opérationnelle
La communication interne
La communication externe
Les règles de la communication d'influence
L'utilisation des différents des médias

Jour 6



La formation

Définir les Key users

Animer les Key users

Élaborer le plan de formation

Stratégie et logistique de formation des end users

Clôturer un projet

Acceptation des livrables

Stratégie d'évolution, releasing

Amélioration continue des processus de management des projets

Faire le bilan du projet

Les points clés du bilan

Capitaliser sur les acquis

Faire le deuil du projet

LES PLUS

Cette formation transversale donne une vue à 360° du métier de chef de projet. Des bonnes pratiques qui ont fait leurs preuves à l'accompagnement au changement, des méthodes agiles au management collaboratif, des règles d'or de la communication à la rédaction des livrables sur les études d'impacts, cette formation est complète et très opérationnelle.

INTERVENANT(S)

Consultante formatrice dotée d'une double culture commerciale & gestion de projets, elle a piloté de nombreux projets stratégiques au sein de grands groupes.

ÉVALUATION

Chaque module de cours est concrétisé par un TP afin de permettre l'acquisition d'un vrai savoir-faire sur tous les points abordés, Questions posées par le formateur tout au long de la formation à l'oral ou à travers un QCM

ATTRIBUTION FINALE

Attestation individuelle de formation