



FORMATION EN PRESENTIEL ET/OU EN DISTANCIEL (SELON LE THEME)

MANAGEMENT DE PROJET TRANSVERSE

Dernière mise à jour le 16/10/2024.

OBJECTIF

Comprendre les enjeux du management de projet transverse ainsi que l'apport méthodologique vers la mise en œuvre d'un management adapté.

COMPÉTENCES DÉVELOPPÉES

- Etre en mesure de mettre en œuvre une gouvernance et reporting
- Savoir communiquer de manière transverse
- Savoir manager les risques
- Etre capable de mettre en place une Gestion de Projet Avancée
- Adapter son Leadership et améliorer son management d'équipe transverse

PUBLIC CONCERNÉ

Chef de Projet

MODALITÉS ET DÉLAIS D'ACCÈS

Vous pouvez vous inscrire pour suivre une de nos formations jusqu'à la veille de la date de démarrage si la formation est financée directement par votre entreprise ET si le nombre maximum de participants n'est pas atteint. Si la formation est financée via un OPCO, vous devez au préalable avoir obtenu un accord de ce dernier.

MODALITÉS DE DÉROULEMENT DE L'ACTION DE FORMATION

Formation présentielle ou distancielle dispensée par un formateur expérimenté. La formation alterne des exposés théoriques, des démonstrations et la mise en pratique au travers d'exercices et de cas concrets.

Tarif

1850 € HT
par participant

Réf.

PROJTRAN

Contact

0465260114
contact@univlearn.fr
<https://univlearn.fr/>

PRÉ-REQUIS

- Connaissances générales en management des projets

MÉTHODES ET MOYENS MOBILISÉS

Evaluation des acquis tout au long de la formation à travers des Tps, des Quizz ; Evaluation de satisfaction de fin de formation ; Attestation de fin de formation précisant les modules acquis et en cours d'acquisition ; Support de cours remis en fin de session.



Niveau

**Autres formations
professionnelles continues**



Modalité

Présentiel



Effectif par session

2 mini > 6 maxi



Durée

28 heures / 4 jour(s)



PROGRAMME

Module 1 : Caractéristiques des Projets

Portefeuille de projet
De la stratégie au lancement
Différents types d'organisation projet
Focus organisation matricielle
Positionnement et caractéristiques d'un « chef de projet transverse »
Les processus de management de projet

Module 2 : Initier un projet

L'analyse des parties prenantes
Rôles et responsabilités
La gouvernance
Cadrage du projet
Alignement sur les objectifs et sur les caractéristiques du projet

Module 3 : La planification

Analyse du besoin et contenu détaillé
Sécurisation des ressources et estimation
Dépendances, chemin critique et construction de l'échéancier
Management des risques
Construction du budget du projet

Module 4 : Exécution, Suivi et contrôle

Construction d'un reporting efficace
Analyse des dérives et prévision
Valeur Acquise
Gestion des changements
Analyse d'impact et formalisation

Module 5 : Clôture de projet

Performance finale
Capitalisation
Bilan de la session

INTERVENANT(S)

Consultant formateur coach certifié PSM
PSK PMP

ÉVALUATION

Chaque module de cours est concrétisé par un TP afin de permettre l'acquisition d'un vrai savoir-faire sur tous les points abordés, Questions posées par le formateur tout au long de la formation à l'oral ou à travers un QCM

ATTRIBUTION FINALE

Attestation individuelle de formation précisant les modules acquis et en cours d'acquisition.

