



FORMATION EN PRESENTIEL ET/OU EN DISTANCIEL (SELON LE THEME)

# WINDOWS SERVER 2019 - INSTALLATION ET ADMINISTRATION

Dernière mise à jour le 15/10/2024.

## OBJECTIF

Découvrir, installer et administrer Windows Server 2019.

## COMPÉTENCES DÉVELOPPÉES

- Sauvegarder et restaurer un environnement Windows Server 2019
- Prendre connaissance des nouvelles fonctionnalités de Windows Server 2019
- Connaître les fondamentaux des services de domaine Active Directory
- Déployer les services de fichiers sous Windows Server 2019
- Configurer les PCs et environnement utilisateurs avec les GPO
- Utiliser Windows Admin Center - Découvrir et déployer les Conteneurs
- Savoir déployer des serveurs 2019, mettre à jour des serveurs vers la version 2019
- Superviser un environnement Windows Server 2019
- Être en mesure de déployer des contrôleurs de domaines Windows Server 2019 Core

Tarif

**2490 € HT**  
par participant  
**6000 € HT**  
par groupe

Réf.

WS2019

Contact

0465260114  
contact@univlearn.fr  
<https://univlearn.fr/>

## PUBLIC CONCERNÉ

Les administrateur et ingénieurs systèmes souhaitant administrer des serveurs Windows Server 2019

## PRÉ-REQUIS

- Toute personne souhaitant se former à l'administration de Windows Server 2019. Une bonne connaissance de Windows 10 serait un plus.

## MODALITÉS ET DÉLAIS D'ACCÈS

Vous pouvez vous inscrire pour suivre une de nos formations jusqu'à la veille de la date de démarrage si la formation est financée directement par votre entreprise ET si le nombre maximum de participants n'est pas atteint. Si la formation est financée via un OPCO, vous devez au préalable avoir obtenu un accord de ce dernier.

## MÉTHODES ET MOYENS MOBILISÉS

Evaluation des acquis tout au long de la formation à travers des Tps, des Quizz ; Evaluation de satisfaction de fin de formation ; Attestation de fin de formation précisant les modules acquis et en cours d'acquisition ; Support de cours remis en fin de session.

## MODALITÉS DE DÉROULEMENT DE L'ACTION DE FORMATION

Formation présentielle dispensée par un formateur certifié Microsoft. La formation alterne des exposés théoriques, des démonstrations et la mise en pratique au travers d'exercices et de cas concrets.



Niveau

Autres formations  
professionnelles continues



Modalité

Présentiel



Effectif par session

2 mini > 8 maxi



Durée

35 heures / 5 jour(s)



## PROGRAMME

### Module 1 : Installation, administration locale et distante

Présentation de Windows Server 2019  
Le modèle de licence  
Les rôles et fonctionnalités  
Les outils d'administration intégrés : MMC et Gestionnaire de serveur  
Windows Admin Center: console WEB d'administration  
Windows PowerShell 5.1  
Gestion à distance  
Gestion des mises à jour

Travaux pratiques :  
Installation et configuration de serveurs 2019.  
Gestion avec Windows Admin Center.  
Administration avec Powershell.  
Gestion à distance avec WinRM.

### Module 2 : Les services Active Directory

Terminologie : forêt, domaines, arborescences...  
Contrôleurs de domaine : fonctions, protocoles  
Les rôle FSMO

Travaux pratiques :  
Installation de Contrôleurs de Domaine.  
Gestion des services Active Directory avec les différents outils d'administration.

### Module 3 : Les stratégies de groupes (GPO)

Éléments constitutifs d'un objet GPO.  
Différences entre stratégies locales et de domaine Active Directory.  
Les modèles d'administrations.  
L'ordre d'application des GPOS.  
Blocage d'héritage et application forcée.  
Les liaisons d'objets. Les GPO starter.  
Le filtrage du déploiement d'un objet.  
Rappels et Bonnes Pratiques

Travaux pratiques :  
Création et liaison d'objets d'une stratégie de groupe.  
Filtrage du déploiement d'un objet.

### Module 4 : Configuration des environnements PC et sessions utilisateurs

Configuration Ordinateur vs. Utilisateur.  
Les stratégies d'audit et les droits utilisateurs.  
Redirection de dossiers.  
Le système de fichiers : définir des autorisations NTFS.  
Déploiement de scripts.

Travaux pratiques :  
Création d'un environnement utilisateur standardisé.  
Redirection de dossiers.



Déploiement de scripts.

Module 5 : Configurer les préférences des stratégies de groupe

Fonctionnement des stratégies de groupes.  
Différences entre stratégies et préférences.  
Gestion du ciblage.  
Configuration des tâches planifiées.

Travaux pratiques :  
Création de préférences.  
Connexions de lecteurs réseau.  
Déploiements ciblés d'imprimantes.

Module 6 : Les services réseaux fondamentaux

Service DHCP : Configuration, administration et Bonnes Pratiques  
Rappels sur les fondamentaux du service DNS  
Service DNS : Configuration, administration et Bonnes Pratiques

Travaux pratiques :  
Installation et configuration du service DHCP.  
Installation et configuration du service DNS

Module 7 : Les services de stockage et de fichiers

Rappels sur les autorisations SMB et NTFS  
ReFS, le nouveau système de fichiers : présentation des fonctionnalités  
Quotas, rapports de stockage  
La déduplication des données  
Le serveur de fichiers : mise en œuvre et Bonnes Pratiques

Travaux pratiques :  
Mise en œuvre d'un serveur de fichiers.  
Mise en œuvre de la déduplication.  
Mise en œuvre des quotas.

Module 8 : Supervision et maintenance de Windows Server 2019

Observation d'évènements  
Windows System Insights: présentation et mise en œuvre  
Sauvegarder et récupérer les serveurs, rôles et données  
Intégration à Azure Backup

Travaux pratiques :  
Visualisation des données System Insights avec Windows Admin Center.  
Sauvegarde et récupération d'un serveur.

## LES PLUS

Durant cette session de formation, notre consultant formateur s'appuiera sur des travaux pratiques pour la mise en situation réelle des apprenants. Chaque module de formation est concrétisé par un tp adapté à l'environnement des clients.



## INTERVENANT(S)

Consultant formateur expert Windows Server 2019, certifié MCSE & MCT.

## ÉVALUATION

Chaque module de cours est concrétisé par un TP afin de permettre l'acquisition d'un vrai savoir-faire sur tous les points abordés, QCM pour valider les connaissances de l'apprenant en amont de la formation, Questions posées par le formateur tout au long de la formation à l'oral ou à travers un QCM

## ATTRIBUTION FINALE

Attestation individuelle de formation